

**ŠILUTĖS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽVAIGŽDUTĖ“  
DIREKTORĖS STASĖS VIRŠILIENĖS  
2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2020 m. sausio 20 d. V1-9  
Šilutė

**I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Vadybiniai siekiai 2019 metais buvo orientuoti į darželio veiklos reglamentavimo atitiktį, stiprinama įstaigos kultūra, kokybiškas ugdymas, tobulinama vertinimo ir įsivertinimo sistema.

Atliktas lopšelio-darželio strateginio plano 2019-2021 metų monitoringas, esamos SSGG (stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių) būklės ir dokumentų analizė, darbuotojų anketinė apklausa, suformuota nauja vizija: „Prasmės, atradimų ir ugdymosi sėkmės darželis vaikams, grindžiantis savo veiklą susitarimais ir mokymusi“. Strateginio tikslo – gerinti švietimo kokybę ir efektyvumą bei sudaryti sąlygas mokytis visą gyvenimą – įgyvendinimui 2019 metais veiklos planuose numatytas tikslas - tobulinti vertinimo, įsivertinimo sistemą, kaip postūmį lopšelio-darželio veiklos kokybei ieškant naujų atradimų, modernizuoti ugdymo turinį, kurti edukacines erdves.

Tikslas, uždaviniai buvo įgyvendinti per įvairias veiklas: vyko penki darželio tarybos, šeši administracijos, trys pedagogų tarybos, du metodinės grupės, aštuoni Vaiko gerovės, du atestacijos komisijos posėdžiai.

Pirmas uždavinys „Vertinimo ir įsivertinimo sistemos tobulinimas, ugdymo turinio modernizavimas taikant naujus ugdymo metodus“ sėkmingai įgyvendintas. Pedagogai ir ugdytinių tėvai aktyviai bendradarbiavo vertindami vaikų pasiekimus ir pažangą: šeimos stebėjo atviras veiklas, vertino pagal parengtas anketas. Atlikta pedagogų veiklos įsivertinimo analizė. Rezultatai tikslingai panaudoti ugdomosios veiklos tobulinimui. Aptarta pedagogų tarybos posėdyje (2019-05-22, 2019-10-25).

Modernizuojant ugdymo turinį integruota „Socialinių emocinių įgūdžių ugdymo programa Kimochis“ į programą „Vaikystės laipteliai“. Įsigyta: Kimochis priemonių 5 komplektai: ugdymo(si) lėlės ir programos. Išklaustyta seminaras „Socialinių emocinių įgūdžių ugdymas integruojant Kimochis programą“.

Įgyvendinta atestacijos programa: trys pedagogai įgijo vyresniojo mokytojo kvalifikaciją, vykdyti tarpdalykiniai patirties mainai su Saugų Jurgio Mikšo pagrindinės mokyklos mokytojais, programos: „Lyderių laikas 3“, ilgalaikės akredituotos nuotolinių mokymų. Organizuotas švietimas tėvams: „Emocinės savijautos svarba dirbant švietimo įstaigoje. Streso valdymas“, „Pozityvios tėvystės mokymai“.

Trūkumai: ugdymo turinio tobulinimas, pedagogų iniciatyvos dalinimasis patirtimi respublikoje, neišnaudotos turimos galimybės kvalifikacijos kėlimui. Nutarta: praplėsti kvalifikacijos kėlimo programą, gilinti žinias vaiko pasiekimų ir pažangos bei ugdymo turinio modernizavimui, taikyti kolegialaus grįžtamojo ryšio metodą, šviesti šeimas, tai numatyta 2020 metų planuose.

Įvykdytas uždavinys „Asmeninė atsakomybė už įstaigos sėkmę ir nesėkmę“. Organizuota stebėseną: besiatestuojančių ir mažesnę darbo patirtį turinčių pedagogų „Kolega-kolegai“, „Ugdytinių pažanga ir pasiekimai“. Mokytojai metodininkai vadovavo besimokančių

kolegų praktikai, vykdė Šilutės lopšelio-darželio „Raudonkepuraitė“ ir Šilutės rajono Kintų pagrindinės mokyklos mokytojų, pretenduojančių įgyti metodinio kvalifikaciją, stebėseną ir vertinimą.

Siekiant tėvų asmeninės atsakomybės glaudžiai bendradarbiauta su Šilutės rajono švietimo pagalbos tarnyba: 18 vaikų nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai: 11 dideli specialieji poreikiai (du ugdomi pagal pritaikytą programą), 10 reikalinga psichologo, 2 rekomenduojama neurologo, 8 specialiojo pedagogo, 2 pagalbos mokytojui specialisto, 8 pedagoginė-psichologinė pagalba.

Nepavyko mokyklų mokytojams apsilankyti darželio priešmokyklinių grupių organizuotose tėvų susirinkimuose, veiklose, trūko ir mūsų iniciatyvos. Tęsime bendradarbiavimą 2020 metais, siekiu - tobulinti ugdytinių pasirengimą mokymuisi mokykloje. Šiam tikslui pasiekti viena iš metinių užduočių numatyta pavaduotojui ugdymui.

Svariausi rezultatai: sekėsi sutelkti bendruomenę prisidėti prie įstaigos veiklos tobulinimo, daugiausia 2019 metais iš rajono mokyklų, darželių surinkome 2% paramos ir labdaros ( 3600 Eurų). Baigtas vykdyti tarptautinis projektas, laimėta vaikų ir moksleivių televizijos konkurso „Dainų dainelė“ I etapas, ugdytinė tapo laureate

Inicijavau rajono ikimokyklinio amžiaus vaikų renginį „Valgykim sveikiau – Mes galim“, dalyvavo 11 ikimokyklinių įstaigų. Sukurti ir išleisti leidiniai, organizuota paroda Švietimo pagalbos tarnyboje. Aktyvesnis ne tik bendravimas, bet ir bendradarbiavimas tapo su Šilutės rajono savivaldybės Visuomenės sveikatos biuru. Kvietėme į įstaigą darbuotojus valgiaraščių pakeitimui, dalį nevalgomo vaikų maisto pakeitėme. Tačiau, išlieka problema - dažni žuvies patiekalai, kurių kokybė abejotina ir daugelis vaikų nevalgo.

Savalaikis informavimas, nuolatinis bendradarbiavimas su vietos bendruomene, šeimomis davė gerų rezultatų. Gyventojai nebeužstato įvažiavimo į darželį, tėvai nebevažiuoja į įstaigos kiemą. Savivaldybės vadovai skyrė lėšų naujiems vartams įrengti.

Pavyksta įgalinti darbuotojus imtis asmeninės atsakomybės, atsakingai vykdyti užduotis. Nauja, kad auklėtojų padėjėjai gamina metodines priemones, skaito pedagoginę, psichologinę literatūrą, taiko praktiškai. Trys auklėtojų padėjėjai susidomėjo pedagogų darbu ir 2019 metais įstojo į universitetą, kolegiją. Metines užduotis įvykdė gerai, kai kurios viršijo. Virėjai rengia sveikos mitybos standus, siūlo receptus valgiaraščių atnaujinimui, veikia įvertinta – Gerai. Administracijos darbuotojai metų užduotis parengė skaidrėse, pristatė visuotiniame darbuotojų susirinkime, sulaukė puikių įvertinimų.

2019 metų biudžete nepanaudotos lėšos, suderinus su Savivaldybe, skirtos visų lopšelio grupių atnaujinimui. Įsigyta: baldai, žaislai, kilimai, atnaujintas ūkinis inventorių grupėse, įgytos priemonės saugai ir sveikatai ( 6964,87 Eur.), ugdymo priemonėms ( 2016,48 Eur.). Metus baigėme be kreditorinio įsiskolinimo.

Įgyvendinus 2019 m. veiklos planą ir atlikus analizę, galiu teigti, kad įstaigoje geras mikroklimatas, vyrauja komandinis darbas, atvirumas pokyčiams, efektyvus, racionalus materialinių išteklių panaudojimas. Numatėme tobulinti: vaikų poreikių ir pažangos vertinimo ir įsivertinimo sistemą, tęsti ugdymo modernizavimą, tarptautinių projektų rengimą, maitinimo organizavimą.

Problema: strateginiame plane suplanuotos lėšos ilgalaikiam turtui – neskirtos. Įgyvendinant rajono Ugdymo kokybės ir Sporto programą reikalinga: kūno kultūros mokytojas, lėšos sveikai ir saugiai aplinkai sukurti lauke, įstaigoje.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metinės užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Atlikti įstaigos strateginio veiklos plano 2019-2021 analizę ir parengti naują 2020-2022 m. strateginio veiklos plano projektą.	1. Įvertinti įstaigos veiklos stipriąsias, silpnąsias puses. 2. Sutelkti bendruomenę naujos vizijos kūrimui, duomenų rinkimui, analizei. 3. Strateginius tikslus orientuoti į Geros mokyklos koncepciją, analizę, refleksiją. 4. Patobulinti strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo kompetenciją	1. Parengta išsami strateginio plano ir darbuotojų anketinės apklausos analizė, sukurta nauja Vizija. Strategija. Vadovavimo Šilutės lopšeliui darželiui „Žvaigždutė“ gairės. Pristatyta darbuotojų visuotiniame susirinkime iki 2019-11-01. 2. Naujas strateginio plano projektas apsvaistytas darželio Taryboje, pateiktas savivaldybės direktoriui dėl pritarimo iki 2019-12-01.	1. Parengta išsami strateginio plano ir darbuotojų anketinės apklausos analizė, sukurta nauja Vizija: „Pasmės atradimų ir ugdymosi sėkmės darželis vaikams grindžiantis savo veiklą susitarimais ir mokymusi“ ir Strateginis tikslas: „Tapti tvariu pagrindu vaiko gerovei, ugdyti veržlų, savarankišką, atsakingą ir solidarų darbuotoją, kur visi jaustųsi saugūs, orūs, atsakingi“. 2. Pristatyta visuotiniame bendruomenės susirinkime 2020 m. sausio 15 d. 3. Įstaigos Strateginis veiklos planas 2020-2022 metams apsvaistytas ir pritaras darželio Taryboje, 2019-12-7 d. Nr. V2-5, pritaras Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019-12-17 Nr. A1- 1395.
2. Inicijuoti ir sukurti programą „Kimochi“ vaikų socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymui	1. Ankstyvojo ir ikimokyklinio ugdymo kokybės gerinimas, integruojant vaikų socialinio emocinio intelekto ugdymo programą.	1. Numatyta ir nupirkta ne mažiau už 3000 eurų ugdymo priemonių šiai programai vykdyti. 2. Vykdytas tėvų įtraukimas priemonių gamybai. 3. Iki 2019-12-01 įrengta 3 ankstyvojo	1. Keturiuose grupėse ir socialiniam pedagogui nupirkta „Kimochi“ lėlės ir įsigyta 5 vaikų socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymui programos. Supažindinti ir įtraukti tėvai. 2. Organizuota išvyka į Klaipėdos lopšelių- darželių „Dobilėlis“.

	2. Įgyvendinamas privalomas socialinių kompetencijų ugdymas.	ir 2-iejuose jaunesnio amžiaus grupėse socialinio emocinio ugdymo kampeliai, aprūpinta reikalingomis ugdymo priemonėmis. 2. Aplankyti ne mažiau 2 darželiai, kurie įgyvendina „Kimočiai“ programą.	3. Pravestas seminaras įstaigos pedagogams „Socialinių emocinių įgūdžių ugdymas integruojant Kimochi programą“ (2019-10-25). 5. Įrengti „Kimochi“ kampeliai keturiose darželio grupėse.
3. Parengti ir patvirtinti naują „Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo“ tvarkos aprašą. Vadovautis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymo 67 straipsnio 1 dalimi, Vyriausybės Nutarimu 2018-07-11 Nr. 670.	1. Numatyti ir teisingai paskirstyti lėšas, sąlyginis pareigybių skaičius grupei. 2. Ugdymo procesui organizuoti ir vykdyti: ugdymo planui, vadovėliams, priemonėms, kvalifikacijai, mokinių pažintinei veiklai, informacinėms technologijoms. 3. Už darbą pedagoginiams darbuotojams. 4. Numatyti konkrečiai kam naudojamos nepanaudotos lėšos	1. „Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo“ tvarkos Aprašą parengti ir pristatyti iki 2019-04-01 pedagogų tarybos posėdyje.	Parengta ir pradėta įgyvendinti Tvarka: 3.1. Mokyklai skiriamos mokymo lėšos šioms ugdymo reikmėms tenkinti: 3.1.1. ugdymo planui (ugdomajai veiklai) įgyvendinti (darbo užmokesčiui pagal ugdymo planą mokėti, taip pat sumokėti už ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, finansuojamą iš mokymo lėšų); 3.1.2. vadovėliams ir kitoms mokymo priemonėms (įsigyti ir nuomoti, įskaitant ir skaitmenines versijas); 3.1.3. mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam orientavimui; 3.1.4. mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų kvalifikacijai tobulinti; 3.1.5. informacinėms ir komunikacinėms technologijoms (IKT) diegti ir naudoti (internetui diegti ir naudoti, duomenų bazėms, elektroniniams dienynams tvarkyti, IKT aptarnaujantiems darbuotojams už darbą mokėti ir kitoms išlaidoms, susijusioms su IKT). 3.2. Mokymo lėšų panaudojimas: 3.2.1. už mokymo lėšas skirtas ugdymo reikmėms atsakingas pavaduotojas ugdymui;

			3.2.2. buhalteris atsako už teisingą lėšų panaudojimą pagal sąmatą. Pristatyta visuotiniame bendruomenės susirinkime 2020m. sausio 15 d.
4. Plėtoti šiuolaikinių informacinių technologijų įsigijimą ir panaudojimą ugdymo procese.	1. Baigtos modernizuoti pedagogų darbo vietos, praveisti mokymai. 2. Koordinuota informacijos valdymo sistema leis efektyviau naudoti darbo laiką. 3. Modernizuotas ugdymo procesas sudarys galimybę glaudžiau bendrauti ir su tėvais.	Iki 2019-12-01: 1. Visos darželio grupės aprūpintos nešiojamais kompiuteriais. 2. Įvesta visoje įstaigoje interneto prieiga. 3. E-dienyne bus vykdoma ugdomosios veiklos planavimas, vaikų lankomumo apskaita. 4. Darbuotojų mokymai bus vykdomi nuo 2019-04-15 iki 2019-10-15.	4.1. Visos (11) grupės aprūpintos nešiojamais kompiuteriais . 4.2. Įvesta internetinė prieiga visoje įstaigoje. 4.3. Įdiegtas elektroninis dienynas visose 11 darželio grupėse. 4.4. Vykdomas ugdomosios veiklos planavimas, vaikų lankomumo apskaita (dar tobulinama). 4.5. Susitarta su pavaduotoja ugdymui dėl mokymų organizavimo pedagogams (vieną kartą savaitėje). 4.6. Informacija pateikta tėvams grupių susirinkimuose.

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Inicijuotas rajono ikimokyklinio amžiaus vaikų renginys „Valgykim sveikiau – Mes galim“, dalyvavo 11 ikimokyklinių įstaigų	1. Dalyvavo visi įstaigos darbuotojai, tėvai buvo atsakingi už sveiko maisto paruošimą, pristatymą, įgijo naujų žinių. 2. Sukurti ir išleisti sveikos gyvensenos leidiniai „Valgykim sveikiau“, organizuota paroda Švietimo pagalbos tarnyboje. 3. Organizuotas susitikimas įstaigoje su visuomenės sveikatos biuro dietiste. 4. Atlikti valgiaraščiuose receptūros pakeitimai, nevalgomas vaikų maistas išimtas iš valgiaraščių. Pagerėjo maisto kokybė.

3.2. Parengta informacija 11 grupių tėvams stenduose, anketos dėl 2 % paramos ir labdaros surinkimo.	1. 2019 metais gauta 2 % paramos ir labdaros lėšų, daugiausia iš rajono mokyklų (3600 Eur.). 2. Visas gautas lėšas numatyta panaudoti vaikų žaidimo aikštelių įrengimui.
--	---

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

### III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

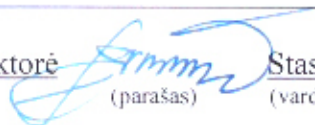
#### 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

#### 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Mokėjimo mokytis
6.2. Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi

Šilutės lopšelio-darželio „Žvaigždutė“ direktorė  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

  
(parašas)

Stasė Viršilienė  
(vardas ir pavardė)

2020-02-04  
(data)

### IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

#### 7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Direktorei buvo numatytos keturios užduotys-įvykdytos, dar įvykdė dvi nenumatytas užduotis. Rezultatai ir jų rodikliai pasiekti. Strateginio mąstymo, pokyčio valdymo kompetencija – įvykdyta. Informacinės technologijos valdomos, numatytas tęstinumas. Užduotys pristatytos visuotiniame bendruomenės susirinkime, tarybos posėdyje.

Metines užduotis siūlome vertinti – labai gerai.

L/d „Žvaigždutė“ tarybos pirmininkė  
(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

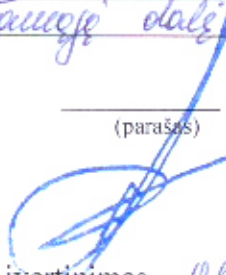
  
(parašas)

Nėlia Damanskienė  
(vardas ir pavardė)

2020-02-04  
(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: gerai, užduotys įvykdyti pagal nustartus vertinimo rodiklius skirti 10 proc. pareiškėjų algos dydžio bietauogę dalį

savininko  
 (švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

  
 (parašas)

Nyktaitis dauginaitis  
 (vardas ir pavardė)

2020-02-26  
 (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai.

#### IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

##### 9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
<b>1. Asmenybės ūgtis</b> Gerinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimus.	1. Išplėtotą vaiko pasiekimų, pažangos vertinimo sistema, telkianti bendruomenę vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimui.	1. Padaryta pažanga skaičiavimo ir matavimo, sakytinės ir rašytinės kalbos bei problemų sprendimų ugdymo srityse, ne mažiau 55 %. 2. Grupių planuose nustatyti prioritetai atsižvelgiant į vaikų pasiekimų silpnąsias sritis. 3. Ne mažiau kaip 60 % tėvų dalyvauja individualiame vaikų pasiekimų vertinime (2020 m. gegužės mėn. anketos). 4. 100 % 5-6 m. vaikų patys vertina savo pasiekimus. Aplankai. 5. 100 % dirbančių specialistų dalyvauja vaikų pasiekimų vertinime (logopedas, socialinis pedagogas, muzikos mokytojas). Aplankai. amžiaus vaikai (2020 m. III-IV ketvirtis).
<b>2. Ugdymas(is)</b> Koordinuoti lopšelio-darželio ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimą.	1. Atnaujinta lopšelio- darželio ugdymo programa „Vaikystės laipteliai“.	1.1. Atlikta analizė pagal pateiktas pedagogų rekomendacijas. (2020 m. I ketvirtis. Pedagogų tarybos posėdis)

		<p>1.2. Integruotos: socialinių emocijų ugdymo programa „Kimochis“ ir „Prievartos ir smurto prieš vaikus, krizinių situacijų valdymo prevencijos programa“.</p> <p>1.3. Programa „Vaikystės laipteliai“ patvirtinta lopšelio-darželio direktoriaus įsakymu. (2020 m. III ketvirtis).</p>
<p><b>3. Ugdymo(si) aplinka</b> Modernizuoti ir atnaujinti lopšelio-darželio edukacinės erdvės lauke ir salėse.</p>	<p>1. Sukurta inovatyvi, saugi įstaigos vidaus ir lauko erdvių aplinka.</p>	<p>1. Įrengtas sertifikuotas sporto komplektas ir lauko pavėsinė, (2020 m. II ketvirtis, panaudotos 2 % paramos ir labdaros lėšos.)</p> <p>2. Įrengta:</p> <p>2.1. „Sveikatingumo takelis“;</p> <p>2.2. Ekologiški mokomieji daržai ir vaistažolių kampeliai 4 grupėse (2020 m. II ketvirtis).</p> <p>3. Įrengta salė judriai ugdytinių veiklai. (2020 m. III-IV ketvirtis).</p>

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Nenumatytos aplinkybės (techniniai atvejai ar kt.)
10.2. Žmogiškasis faktorius (liga ar kt.)
10.3.

*Savivaldybės meras*

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

*[Parasas]*  
(parasas)

*Dydaulis Raminaitė*

(vardas ir pavardė)

*2020-02-26*

(data)

Susipažinau.

*[Parasas]*  
Lopšelio-darželio „Žvaigždutė“ direktorė

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

*[Parasas]*  
(parasas)

Stasė Viršilienė

(vardas ir pavardė)

*2020-02-27*

(data)