



ŠILUTĖS LOPŠELIS-DARŽELIS „ŽVAIGŽDUTĖ“

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Kudirkos g. 20, LT-99119 Šilutė, tel. (8 441) 62 163, faks. (8 441) 62 163, el. p. info@zvaigzdeta.lt. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190687627

2016 METŲ ATASKAITŲ RINKINIO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2017-03-14

I. BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.
Šilutės lopšelis – darželis „Žvaigždutė“ (toliau-įstaiga) – biudžetinė įstaiga buvo įregistruota juridinių asmenų registre 1994 m. spalio 17 d., rejestro Nr. 069333, įstaigos kodas 190687627, steigėjas Šilutės rajono savivaldybės taryba. Pagrindinė veikla – ikimokyklinis ugdymas, priešmokyklinis ugdymas. Šiuo ataskaitiniu laikotarpiu įstaiga lankė 205 vaikai.
2. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus.
Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.
3. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus.
Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.
4. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą.
Svarbi sąlyga ir aplinkybė, veikianti įstaigos veiklą yra savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos- Šilutės miesto savivaldybės tarybos sprendimai.
5. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį.
Įstaigoje per 2016 metus vidutiniškai dirbo 58 darbuotojai, buvo metų pradžioje patvirtinti 48,49 etatai, 2 sargų etatai panaikinti.

II. APSKAITOS POLITIKA

6. Šilutės lopšelio-darželio „Žvaigždutė“ finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių kurie neatitinka VSAFAS reikalavimų nėra.
7. Šilutės lopšelio – darželio „Žvaigždutė“ apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:
 - Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
 - Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
 - Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
 - Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas.
8. Šilutės lopšelio – darželio „Žvaigždutė“ apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.
9. Įstaiga, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti I VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:
 - Subjekto-įstaiga yra laikoma atskiru apskaitos vienetu;
 - Veiklos tęstinumo-nėra nustatytas įstaigos veiklos terminas;

- Periodiškumo- įstaigos tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys yra sudaromas už 3,6,9 mėnesius, metinis finansinių ataskaitų rinkinys yra sudaromas už finansinius metus;
- Pastovumo- apskaitos metodai keičiami tik tuomet, kai siekiama teisingiau parodyti įstaigos finansinį metų turtą, finansavimo sumas ir įsipareigojimus;
- Piniginio mato-įstaigos turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai finansinėse ataskaitose pateikiami pinigų išraiška;
- Kaupimo-ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai įstaigos apskaitoje registruojami tada, kai jie vyksta, ir pateikiami tų ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.
- Palyginimo-įstaiga taiko tik tokius apskaitos metodus, kad duomenys finansinėse ataskaitose būtų lengvai palyginami;
- Atsargumo-įstaiga taiko tik tokius apskaitos metodus, pagal kuriuos yra pateikiami patikimi įstaigos finansiniai duomenys;
- Neutralumo-įstaigos apskaitos informacija yra pateikiama nešališkai;
- Turinio viršenybės prieš formą-ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos apskaitoje registruojamos tik pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik jų teisinę formą.

10. Įstaigos apskaita tvarkoma taikant dvejetainį įrašą.

11. Šilutės lopšelio – darželio „Žvaigždutė“ apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą.

12. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurais ir centais, apvalinant iki šimtųjų lito dalių(dviejų skaitmenų po kablelio). Finansinės ataskaitos informacija pateikiama eurais, be centų.

13. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami įstaigos sąskaitų plano sąskaitose taikant įstaigos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus(nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

14. Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas susiję su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.

15. Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

16. Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos (lizingo), pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

17. Pajamos įstaigoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principą t.y., vadovaujantis 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“, apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pagal palyginimo principą pajamos ir sąnaudos, susijusios su ta pačia ūkine operacija, pripažįstamos tą patį ataskaitinį laikotarpį. Pajamos įvertinamos tikrąja verte. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

18. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo, ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, apskaitos principai jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

19. Nematerialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo, apskaitos metodai ir taisyklės 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Įstaigos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais

laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turto disponuoti.

Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

Programinė įranga, jos licenzijos ir techninė dokumentacija.	2 m.
--	------

Amortizacija skaičiuojama taikant tiesinį amortizacijos skaičiavimo metodą.

Nematerialusis turtas turi būti nurašomas jį perleidžiant arba jei šis nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

20. Ilgalaikis materialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, nuo 2015 m. sausio 1 d. iki 500 eurų padidinta minimali ilgalaikio materialiojo turto vertė nuo 2015 m. sausio 1 d. naujai įsigytam turtui. Vyriausybės nutarimo 1 punktas: „nustatyti viešojo sektoriaus subjektams minimalią ilgalaikio materialiojo turto vertę (įsigijimo(pasigaminimo) savikainą)-500 (penki šimtai) eurų, išskyrus nekilnojamąjį turtą, kilnojamąsias kultūros vertybes, kitas vertybes, transporto priemones, šaunamuosius ginklus (išskyrus vienkartinio naudojimo), priskiriamus prie ilgalaikio materialiojo turto neatsižvelgiant į jų vertę (įsigijimo(pasigaminimo) savikainą)“. Ši nuostata taikoma nustatant materialiojo turto, įsigyto ar pasigaminto nuo 2015 m. sausio d., vertę. Iki 2014 m. gruodžio 31 d. įsigyto ar pasigaminto materialiojo turto grupavimas dėl naujai nustatomos minimalios ilgalaikio turto vertės apskaitos registruose nekeičiamas. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės -22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Įstaigoje yra ilgalaikio materialiojo turto grupės ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai metais
1	2	3
	MATERIALUSIS TURTAS	
2.	Pastatai	
2.1.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75
3.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
3.1.	Kiti statiniai	18
4.	Mašinos ir įrenginiai	
4.1.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	
4.1.1.	Filmavimo kameros, fotoaparatai	4
4.2	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	
4.2.1.	Priėmimo bei perdavimo stacionarinės radijo stotys, radijo imtuvai, televizijos ir videokontroliniai įrenginiai; studijų mikrofonai, magnetofonai ir kt.	7
4.3	Kitos mašinos ir įrenginiai	
4.3.1.	Skalbimo mašinos, karuseliniai skalbimo įtaisai; džiovinimo būgnai, skalbinių lyginimo presai; centrifugos, kombinuotosios skalbimo, gręžimo ir džiovinimo mašinos	6

4.3.2.	Gazonų pjovimo mašinos, pakabinami frezeriniai įrengimai, gazonų kraštų apdirbimo mašinos, vėjapjovės, žoliapjovės	3
4.3.3.	Šaldymo įrengimai, šaldytuvai	9
4.3.4.	Buitinės elektrinės viryklės	9
4.3.5.	Šiluminiai įrengimai, šildytuvai	7
4.3.6.	Mėsos, daržovių perdirbimo mašinos	6
4.3.7.	Siuvimo mašinos	9
5.	Baldai ir biuro įranga	
5.1.	Baldai	
5.1.1.	Baldai (išskyrus komplektus)	9
5.1.2.	Baldų komplektai	11
5.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	
5.2.1.	Personaliniai kompiuteriai ir kiti jiems prilyginti, kompiuterių išoriniai įrenginiai	7
5.2.2.	Kompiuterių tinklai ir jų įranga	7
5.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
5.4.	Kita biuro įranga	
5.4.1.	Rašomosios mašinos, dokumentų apdorojimo priemonės	5
6.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.1.	Muzikos instrumentai	
6.1.1.	Pianinai	18
6.1.2.	Pučiamieji mušamieji, styginiai ir kiti	9
6.2.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	
6.2.1.	Gręžimo ir skeliamieji plaktukai, drėlės, perforatoriai ir kiti mechaniniai, pneumatiniai ir elektriniai įrankiai	3
6.2.2.	Kiti įrankiai	5
7.	Medicinos įranga	
7.1.	Svarstyklės	10

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesinį nusidėvėjimo skaičiavimo metodą.

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių, tačiau tik po teismo ar atitinkamos institucijos sprendimo.

21. Biologinio turto įstaiga neturi.

22. Finansinis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas tik tada, kai įstaiga gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Įstaigos finansinis turtas yra priskiriamas prie trumpalaikio. Įstaiga neturi ilgalaikio finansinio turto bei neturi investicijų į kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus. Prie trumpalaikio finansinio turto priskiriama išankstiniai apmokėjimai, per vienerius metus gautinos sumos, kitas trumpalaikis finansinis turtas.

23. Finansiniai įsipareigojimai įstaigos apskaitoje pripažįstami tik tada, kai įvykdomos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir

taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžti įsipareigojimai, neapibrėžtas turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“ ir 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma(lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“. Finansiniai įsipareigojimai yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus. Ilgalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas-finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigų ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įstaigos apskaitoje įsipareigojimai grupuojami:

- Pervestinas sumas į savivaldybių biudžetus;
- Gražintinas finansavimo sumas;
- Mokėtinas sumas, susijusias su vykdoma veikla;
- Įsipareigojimus kitiems subjektams.

24. Atsargomis laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienerius metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“. Atsargomis taip pat laikomas ūkinis inventorių - materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos turi būti įvertintos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Į atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainą įtraukiamos viso įsigijimo perdirbimo ir kitos išlaidos, susidariusios gabenant atsargas į jų buvimo vietą ir suteikiant joms būtiną tinkamam naudojimui būklę. Visos atsargos, t.y. medžiagos apskaitomos taikant FIFO atsargų įkainojimo būdą.

Kai atsargos sunaudotos įstaigos ūkinėje veikloje nurašomos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis. Tokio inventoriaus kiekinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

25. Pinigai-pinigai esantys kasoje, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai. Įstaiga turi sąskaitas banke: biudžeto lėšoms, pavedimų lėšoms ir spec. lėšoms.

26. Atidėjinių įstaiga neformuoja.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Aiškinamojo rašto pastabas sudaro lentelė ir (arba) tekstinė informacija, kuriomis paaiškinami reikšmingi finansinių ataskaitų straipsniai ir (arba) pateikiam VSAFAS nurodyta privaloma informacija.

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

A. ILGALAIKIS TURTAS

1. Informacija apie nematerialųjį turtą (pastaba Nr.1)

Įstaigoje įregistruotas nemateriالیs turtas – visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas įstaigoje. Įstaigos nematerialiojo turto įsigijimo savikaina 300 eurų. Amortizacija 300 eurų. Likutinė vertė 0 eurų. Per ataskaitinius metus įstaiga neįsigijo nematerialaus turto. Informacija apie ilgalaikio nematerialiojo turto balanso vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta lentelėje Nr. 1.

2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (pastaba Nr.2)

Įstaiga ilgalaikio materealiojo turto turi už 372358 eurus. Tačiau visas šis turtas yra naudojamas ūkinėje veikloje. Ilgalaikis materealusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas finansavimais: tai savivaldybės turtas (kadangi darželio steigėjas yra Šilutės rajono savivaldybė, visas turtas yra registruojamas kaip savivaldybės) ir valstybės. Per ataskaitinį laikotarpį, balandžio mėn.21 d. Raštu Nr.R3-(4.1.16)-2947 Šilutės rajono savivaldybės administracijos centralizuotos buhalterijos skyriaus raštu gauta apie atliktus tvoros remonto(įrengimo) darbus. Atliktų darbų pradinė vertė-5396,46 Eur, likutinė vertė -3501,48 Eur, finansavimo šaltinis-Savivaldybės biudžeto lėšos. Taip pat per ataskaitinį laikotarpį buvo nurašyta turto už 2644 eurus. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balanso vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta lentelėje Nr. 2.

3. Informacija apie ilgalaikį finansinį turta(pastaba Nr.3).

Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

B. BIOLOGINIS TURTAS

4. Informacija apie biologinį turta (pastaba Nr. 4)

Įstaiga biologinio turto neturi.

C. TRUMPALAIKIS TURTAS

5. Informacija apie atsargas (pastaba Nr. 5)

Visas įsigytas ūkinis inventoriuss atiduotas naudoti ūkinėje veikloje. Maisto produktų likutis 834 eurai ir atsargų likutis sandėlyje 710 eurai liko 2016.12.31. Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta lentelėje Nr. 3.

6. Informacija apie išankstinius apmokėjimus (pastaba Nr.6) ir gautinas sumas (pastaba Nr.7)

Gautinų sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Pagal tikslą gautinos sumos skirstomos: išankstiniai apmokėjimai(išankstiniai apmokėjimai, ateinančių laikotarpių sąnaudos), gautinos sumos (gautinos finansavimo sumos, sukauptos gautinos sumos, ir kitos gautinos sumos). Už laikraščių prenumeratą 162 eurus. Taip pat 352 eurai susidarė dėl išankstinio apmokėjimo tiekėjams: pervesta UAB Šilutės šilumos tinklams 347 eurai ir Teo ,LT 4 eurai. Per vienerius metus gautinos sumos už paslaugas sudarė 1790 eurai(tėvų bei darbuotojų įmokos už suteiktas paslaugas). Savarankiškųjų funkcijų vykdymo sukauptos gautinos sumos 11230 eurai., taip pat mokinio krepšelio vykdymo sukauptos gautinos sumos 9713 eurai. Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta lentelėje Nr.5 ,pastaba Nr.8, Kitos gautinos sumos pastaba Nr.9 .O informacija apie per vienerius metus gautinas sumas lentelėje Nr. 4

7. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus (pastaba Nr.10)

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigų likutis banko sąskaitose sudaro-6821eurai, tai pavedimų lėšų lėšos ir nebiudžetinių lėšų likutis. Informacija apie pinigus ir ekvivalentus pateikta lentelėje Nr.6.

D. FINANSAVIMO SUMOS

8. Informacija apie finansavimo sumas (pastaba Nr.11)

Finansavimo sumos- įstaigos iš valstybės ir savivaldybės, kitų fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas viešojo sektoriaus subjekto įstatuose numatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumas apima ir viešojo subjekto gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turta pavedimams vykdyti, kitas lėšas viešojo sektoriaus subjekto išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turta. Įstaiga apskaitoje registruoja finansavimo sumas gautas iš: valstybės biudžeto(mokinio krepšelio, deleguotų funkcijų vykdymo, nemokamo vaikų maitinimo finansavimo); savivaldybės biudžeto(finansavimo sumos savarankiškoms funkcijoms vykdyti); iš kitų šaltinių(rėmėjų lėšos, 2 proc. gyventojų pajamų paramos lėšos, projektinės lėšos bei deleguotų funkcijų vykdymo lėšos); ES struktūrinių fondų(pieno produktų, vaisių paramos).Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje liko nepanaudotas, valstybės finansavimo sumų likutis nepiniginiam turtui įsigyti 502 eurai.

savivaldybės biudžeto 555 eurai. kitoms išlaidoms kompensuoti ir 223232 eurai nepiniginiui turtui įsigyti, iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms kompensuoti 2730 euras. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikta lentelėje Nr.7. Informacija apie finansavimų likučius pateikta lentelėje Nr.8

E. ĮSIPAREIGOJIMAI

9. Informacija apie atidėjinius, apibrėžtuosius įsipareigojimus, neapibrėžtąjį turtą ir poataskaitinius įvykius (pastaba Nr.12)

Įstaiga atidėjimų nėra suformavusi. Taip pat neapibrėžtų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto ir jų pokyčių neturi.

10. Informacija apie nuomą, finansinę nuomą (lizingą) ir kitas turto perdavimo sutartis (pastaba Nr.12.)

Darželis, turto pagal finansines nuomos (lizingo) sutartis neturi.

11. Informacija apie kitas pajamas, finansinės investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas (pastaba Nr. 12)

Informacija apie kitas pajamas suteiktų paslaugų pajamos (tėvų mokesčiai) pateikiama lentelėje Nr.9

Informacija apie finansinės veiklos pajamas įstaiga neturėjo. Tik finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas. Lentelė Nr.10

12. Informacija apie segmentus.

Informacija apie segmentus pateikiama lentelėje Nr. 11

13. Informacija apie įsipareigojimus (pastaba Nr. 12)

Informacija apie įsipareigojimus yra pateikiama lentelėje Nr. 12. Įsipareigojimai metų gale tiekėjams susidarė UAB „Energijos tiekimas“ 3 eurai., AB „Žemaitijos pienas“ 3,99 eurai. Sukauptos mokėtinos sumos: tai iš savarankiškų funkcijų 11230 eurai ir mokinio krepšelio lėšų 9713 eurai. (sukauptos atostogų kaupinių finansavimo pajamos).

F. GRYNASIS TURTAS

14. Informacija apie grynąjį turtą (pastaba Nr. 13).

Informacija apie sukauptą perviršį ar deficitą, pripažintą veiklos rezultatų ataskaitoje pateikiama Grynojo turto pokyčio ataskaitoje Nr.1.

15. Informacija apie pinigų srautus.

Informacija apie pinigų srautus yra pateikiama lentelėje pinigų srautų ataskaita Nr.2.

VEIKLOS ATASKAITA

A. PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS

16. Informacija apie pagrindinės veiklos pajamas, kitas pajamas, finansinės investicinės veiklos pajamas. (pastaba Nr. 14).

Pajamų apskaitos principai metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Veiklos rezultatų ataskaita parodo įstaigos veiklos rezultatus: t.y. uždirbtas pajamas ir patirtas sąnaudas per ataskaitoje nurodytą ataskaitinį laikotarpį. Per ataskaitinį laikotarpį užregistruota 57187 eurų pagrindinės veiklos kitų pajamų, tai pajamos už vaiko išlaikymą darželyje, darbuotojų mityba. Iš jų 14 eurų už parduotą metalą. Informacija apie kitas pajamas pateikiama lentelėje Nr. 9.

Ir pagrindinių finansavimo pajamų 471460 eurų, kurios susidaro iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, iš ES ir kitų šaltinių.

B. PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS

17. Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas. (pastaba Nr. 15).

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“ .Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Įstaiga, rengdama žemesnio lygio veiklos rezultatų ataskaitą, pagrindinės veiklos sąnaudas grupuoja pagal sąnaudų pobūdį. Per ataskaitinį laikotarpį buvo apskaičiuota 527284 eurų sąnaudų pagal straipsnius.

18. Informacija apie kitos veiklos rezultatą. (pastaba Nr.16).

Per apyskaitinį laikotarpį buvo urašyta Ilgalaikio turto ir parduota į metalo laužo supirktuvę. Tos pervestos lėšos 14 eurų buvo pervestos Valstybinę mokesčių inspekciją.

19. Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos rezultatą. (Pastaba Nr.17).

Per apyskaitinį buvo susidarę delspinigiai 233 eurai UAB „Šilutės šilumos tinklams“.

20. Informacija apie Nebalansinės sąskaitos apskaitą.

Ataskaitinių finansinių metų pabaigoje nebalansinėse sąskaitose užregistruota turto už 236020 Eurų.

Nebalansinėse sąskaitose apskaitomo turto sąrašas pateikiamas:

- Žemės sklypas, vertė 167111 eurai, gautas pagal panaudos sutartį;
- Saugoti priimtas turtas, vertė 456 eurai, iš UAB „Gelsva“;
- Ūkinis inventorių, vertė 68453 eurai, išduotas naudojimui įstaigos veikloje.

Vyr. buhalterė



Jūratė Viržintienė

ŠILUTĖS LOPŠELIS-DARŽELIS "ŽVAIGŽDUTĖ"
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
190687627 V. KUDIRKOS 20, ŠILUTĖ
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduotą veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2016 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS

2017-03-14 Nr. 16
(data)


Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiai eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS	14	528647	512630
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		471460	446410
I.1.	Iš valstybės biudžeto		160406	156744
I.2.	Iš savivaldybių biudžetu		297888	276947
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		4266	4904
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		8900	7815
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		57187	66220
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		57187	66220
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		0	0
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAŪAUDOS	15	527284	511787
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		414003	392997
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		6178	6180
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		24052	25617
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		0	0
V.	TRANSPORTO			
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		1524	1157
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		74314	82786
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		7213	3050
XIV.	KITOS		0	0
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		1363	843
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS	16	-14	0
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS	16	-14	0
III.	KITOS VEIKLOS ŠAŪAUDOS		0	0
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	17	-233	0
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ	13	1116	843
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS	13	1116	843
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

 Stasė Viršiliene
(parašas) (vardas ir pavardė)

 Jūratė Viržintienė
(parašas) (vardas ir pavardė)

SILUTES LOPSELIS-DARZELIS"ZVAIGZDUTE"

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190687627, VKUDIRKOS 20,SILUTE

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2016 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS**

2017-03-14 Nr. *17*
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena(metinė)
A.	ILGALAIKIS TURTAS		223733	226410
I.	Nematerialusis turtas	1	0	0
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0	0
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		223733	226410
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		216981	221424
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		3246	
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		2070	2787
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		1436	2199
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		0	0
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas	3.		
IV.	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS	4.		
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		31655	46084
I.	Atsargos	5.	1544	1092
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	5.	1544	1092
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	6.	515	73
III.	Per vienus metus gautinos sumos		22775	37013
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	7.	1790	1306
III.5	Sukauptos gautinos sumos	8.	20943	35704
III.6	Kitos gautinos sumos	9.	42	3
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	10.	6821	7906
	IŠ VISO TURTO:		255388	272494


Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena(metinė)
D.	FINANSAVIMO SUMOS	11	227019	230717
I.	Iš valstybės biudžeto		502	587
II.	Iš savivaldybės biudžeto		223787	225899
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0	
IV.	Iš kitų šaltinių		2730	4231
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI	12.	24025	38549
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0	0
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	12	24025	38549
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		0	0
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui		0	
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	12	7	8192
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	12	0	7382
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	12	20943	20149
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		3075	2826
F.	GRYNASIS TURTAS		4344	3228
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai		0	0
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		4344	3228
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		1116	843
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		3228	2385
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		255388	272494

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Stasė Viršilienė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

Jūratė Viržintienė
(vardas ir pavardė)

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)

ŠILUTĖS LOPŠELIS-DARŽELIS "ŽVAIGŽDUTĖ"

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įm.kodas 190687627 V.Kudirkos 20, Šilutė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2016-03-14 Nr. 18
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: Eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažu- mos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezer- vai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2014 m. gruodžio 31 d.						2385		
2.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėmus ilgalaikį turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto		X		X	X	X		X
3.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perleidus ilgalaikį turtą kitam subjektui		X		X	X	X		X
4.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X	X			X
5.	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X	X		X
6.	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X	X		X
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X	X	X		
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		843		
9.	Likutis 2015 m. gruodžio 31 d.						3228		
10.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėmus ilgalaikį turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto		X		X	X	X		X
11.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perleidus ilgalaikį turtą kitam subjektui		X		X	X	X		X
12.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X	X			X
13.	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X	X		X
14.	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X	X		X
15.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X	X	X		
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		1116		
17.	Likutis 2016 m. gruodžio 31 d.						4344		

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens
pareigų pavadinimas)
Vyr.buhalterė


(parašas)


Stasė Viršilienė
(vardas ir pavardė)

Jūratė Viržintienė

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

ŠILUTĖS LOPŠELIS-DARŽELIS "ŽVAIGŽDUTĖ"

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įm.kodas 190687627 V.Kudirkos 20, Šilutė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2017-03-14 Nr. 19
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-1085		-1085	-1758		-1758
I.	Įplaukos		588885	0	588885	558302	0	558302
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms:		475543		475543	427760	0	427760
I.1.1.	Iš valstybės biudžeto		166049		166049	151060		151060
I.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		302074	0	302074	269645	0	269645
I.1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0		0	58		58
I.1.4.	Iš kitų šaltinių		7420		7420	6997		6997
I.2.	Iš mokesčių							
I.3.	Iš socialinių įmokų							
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		56671		56671	65271		65271
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		56671		56671	65271		65271
I.6.	Gautos palūkanos							
I.7.	Kitos įplaukos		0		0	0		0
II.	Pervestos lėšos		-56685		-56685	-65329		-65329
II.1.	Iš valstybės biudžetą		0		0	-58		-58
II.2.	Iš savivaldybių biudžetus		-56685		-56685	65271		-65271
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4.	Iš kitus išteklių fondus							
II.5.	Asignavimų valdytojų programų vykdytojams							
II.6.	Kitiems subjektams							
III.	Išmokos	11.	-533285	0	-533285	-494731	0	-494731
III.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-421205		-421205	-385592		-385592
III.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-32114	0	-32114	-31001	0	-31001
III.3.	Komandiruočių		0		0	0		0
III.4.	Transporto		0		0			
III.5.	Kvalifikacijos kelimo		-1523		-1523	-1158		-1158
III.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		0		0	0		0
III.7.	Atsargų įsigijimo		-72060		-72060	-73914		-73914
III.8.	Socialinių išmokų							
III.9.	Nuomos							
III.10.	Kitų paslaugų įsigijimo		-6383		-6383	-3066		-3066
III.11.	Sumokėtos palūkanos							
III.12.	Kitos išmokos					0		0
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas							
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
III.1.	Investicijos į kontroliuojamus ir asocijuotuosius subjektus							
III.2.	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius							
III.3.	Investicijos į kitą finansinį turta							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas:							

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praejęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
IV.1	Investicijos į kontroliuojamus ir asocijuotuosius subjektus							
IV.2	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius							
IV.3	Investicijos į kitą finansinį turtą							
V.	Po vieno metų gautinų sumų (padidėjimas) sumažėjimas							
VI.	Ilgalaikių terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VII.	Kito ilgalaikio finansinio turto (padidėjimas) sumažėjimas							
VIII.	Kito ilgalaikio turto (padidėjimas) sumažėjimas							
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I.	Išplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų gražinimas							
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:			0		0		
IV.1	Iš valstybės biudžeto			0		0		
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto			0		0		
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V.	Gražintos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D.	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI			0				
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)			-1085		-1085	336	336
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje			7906		7906	7570	7570
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje			6821		6821	7906	7906

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

 Stasė Viršilienė
(parašas)

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė
Jūratė Viržintienė



Lentelė Nr. 7

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ, PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį 2016 m. IV kv.										Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
		Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	
1												13
	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	587	166138		18			-166153		-88		502
1.1.	nepiniguojam turtui įsigyti	587			18			-103				502
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0	166138	0	0			-166050		-88		0
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	225899	302074		3501			-307687				223787
2.1.	nepiniguojam turtui įsigyti	225823			3501			-6093				223232
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	76	302074	0				-301594				555
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	0	0		4266			-4266				
3.1.	nepiniguojam turtui įsigyti	0						0				0
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti				4266			-4266				0
4.	Iš kitų šaltinių:	4231	7405					-8906				2730
4.1.	nepiniguojam turtui įsigyti											
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	4231	7405					-8906		0		2730
5.	Iš viso finansavimo sumų	230717	475617		7785			-487012		-88		227019

Šilutės lopšelis-darželis "Žvaigždutė"
(Istaigos pavadinimas)

V.Kudirkos 20, Šilutė 190687627

Šilutės savivaldybės biudžeto ir
Finansų skyriui

PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ

2017-02-03 Nr.14
(data)

Šilutė
(sudarymo vieta)

Ataskaitinis laikotarpis: 2016-01-01 iki 2016-12-31

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užregistruota sukauptų finansavimo pajamų:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Valstybės funkcija	Programa	Suma, Lt
1.	Savivaldybės biudžetas	Savarankiškųjų funkcijų vykdymas	Kitoms išlaidoms	09-Švietimas	Ugdymo kokybės ir modernios aplinkos užtikrinimo	
2.	Paskirstytinos lėšos iš valstybės biudžeto	Dotacija mokinio krepšeliui	Kitoms išlaidoms (Atost.kaupiniai)	09-Švietimas	Ugdymo kokybės ir modernios aplinkos užtikrinimo	
Iš viso:						

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užregistruota gautinų finansavimo sumų:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Valstybės funkcija	Programa	Suma, Lt
1.	Savivaldybės biudžetas	Savarankiškųjų funkcijų vykdymas	Kitoms išlaidoms	09-Švietimas	Ugdymo kokybės ir modernios aplinkos užtikrinimo	11230
2.	Paskirstytinos lėšos iš valstybės biudžeto	Dotacija mokinio krepšeliui	Kitoms išlaidoms	09-Švietimas	Ugdymo kokybės ir modernios aplinkos užtikrinimo	
3.						
Iš viso:						11230

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užregistruota gautų finansavimo sumų:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Valstybės funkcija	Programa	Suma, Lt
1.	Savivaldybės biudžetas	Savarankiškųjų funkcijų vykdymas	Kitoms išlaidoms	09-Švietimas	Ugdymo kokybės ir modernios aplinkos užtikrinimo	302074
2.	Paskirstytinos lėšos iš valstybės biudžeto	Dotacija mokinio krepšeliui	Kitoms išlaidoms	09-Švietimas	Ugdymo kokybės ir modernios	

					aplinkos užtikrinimo	
3.					Iš viso:	302074

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užregistruota gražintinų finansavimo sumų:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Valstybės funkcija	Programa	Suma, Lt
1.	Paskirstytinos lėšos iš valstybės biudžeto	Nemokamas maitinimas	Kitoms išlaidoms	09-Svietimas	Ugdymo kokybės ir modernios aplinkos užtikrinimo	
					Iš viso:	

Vyr. buhalteris:

(Parašas)

Jūratė Viržintienė

Šilutės lopšelis-darželis "Žvaigždutė"
(Istaigos pavadinimas)

V.Kudirkos 20, Šilutė 190687627

Šilutės savivaldybės administracijos buhalterijai

PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ

2017-02-13 Nr.15

(data)

Šilutė

(sudarymo vieta)

Ataskaitinis laikotarpis: 2016-01-01 iki 2016-12-31

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užregistruota sukauptų finansavimo pajamų:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Valstybės funkcija	Programa	Suma, eurai
1.	Paskirstytinos lėšos iš valstybės biudžeto	Deleguotos funkcijos	Kitoms išlaidoms	04.01.02.01	Teritorijų planavimo ir žemės ūkio plėtros	
2.	Paskirstytinos lėšos iš valstybės biudžeto	Dotacija mokinio krepšeliui	Kitoms išlaidoms	09-Švietimas	Ugdymo kokybės ir modernios aplinkos užtikrinimo	
Iš viso:						

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užregistruota gautinų finansavimo sumų:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Valstybės funkcija	Programa	Suma, eurai
1.	Savivaldybės biudžetas	Savarankiškųjų funkcijų vykdymas	Kitoms išlaidoms	09-Švietimas	Ugdymo kokybės ir modernios aplinkos užtikrinimo	
2.	Paskirstytinos lėšos iš valstybės biudžeto	Dotacija mokinio krepšeliui	Kitoms išlaidoms	09-Švietimas	Ugdymo kokybės ir modernios aplinkos užtikrinimo	9713
	Paskirstytinos lėšos iš valstybės biudžeto	Deleguotos funkcijos	Kitoms išlaidoms	04.01.02.01	Teritorijų planavimo ir žemės ūkio plėtros	
Iš viso:						9713

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užregistruota gautų finansavimo sumų:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Valstybės funkcija	Programa	Suma, eurai
1.	Paskirstytinos lėšos iš valstybės biudžeto	Nemokamas maitinimas, prekėms	2.7.1.1.1	10.04.01.40	04.Socialiai saugios aplinkos kūrimo	1758,90
2.	Paskirstytinos lėšos iš valstybės biudžeto	Dotacija mokinio krepšeliui	Kitoms išlaidoms	09-Švietimas	Ugdymo kokybės ir modernios aplinkos užtikrinimo	160600

3.	Paskirstytinos lėšos iš valstybės biudžeto	Mokinio krepšeliui	Kitoms išlaidoms	09-Švietimas		
4.	ES struktūrinių fondų	Mokinio krepšeliui	Kitoms išlaidoms	09-švietimas		
5.	Paskirstytinos lėšos iš valstybės biudžeto	Deleguotos funkcijos	Kitoms išlaidoms	04.01.02.01	Teritorijų planavimo ir žemės ūkio plėtros	3712
6.	Paskirstytinos lėšos iš Savivaldybės biudžeto	Projektas	Kitoms išlaidoms	7.4.1.2.	Visuomenės sveikatos rėmimo specialioji	
Iš viso:						166070,90

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užregistruota grąžintinų finansavimo sumų:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Valstybės funkcija	Programa	Suma, eurai
1.	Paskirstytinos lėšos iš valstybės biudžeto	Nemokamas maitinimas	2.7.1.1.1	10.04.01.40	04.Socialiniai saugios aplinkos kūrimo	88,56
2.	Paskirstytinos lėšos iš valstybės biudžeto	Deleguotos funkcijos	Kitoms išlaidoms	04.01.02.01	Teritorijų planavimo ir žemės ūkio plėtros	
Iš viso:						88,56

Vyr. buhalteris:

(Parašas)

Jūratė Viržintienė